

SILVER SKILL SHEET

| | | |
|-------|----|--------|
| No. | 性別 | 年齢（年代） |
| 64497 | 女 | 65～69歳 |

希望職種・希望業務内容

| 希望職種 | 希望業務内容 |
|--------|--------|
| 事務・企画系 | |
| | |
| | |

活かしたい過去の職種・業務内容等

| 活かしたい過去の職種・業務内容等 |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 市中銀行 窓口一般事務 生活協同組合連合会コープ事業連合 事務 地区センター受付 医療関係 庶務業務 横浜市内公園 受付 |

保有資格・スキル

| 保有資格 | スキル |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 平成15年2月 日商簿記検定 2級 平成15年10月 パソコン技能検定Ⅱ種試験3級 | PCスキル 【Excel】 初級（データ入力、四則演算、基本的な関数、書式設定、グラフ作成） <input checked="" type="checkbox"/> 中級（印刷詳細設定、応用の関数、データベース、グラフ作成） 上級（分析資料作成、マクロ操作、VBA） 【Word】 初級（文字入力、書体の変更、印刷設定） <input checked="" type="checkbox"/> 中級（表の作成、画像挿入、段組、インデント） 上級（差込印刷、アウトライン、他のソフトとの連携操作） その他 |

* 上記は派遣の役務提供にかかるスキルに関する情報であり、個人情報を含むものではありません。
 * 利用後は速やかに廃棄願います。
 * コピー厳禁。